

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4»

Приказ

«28» ноября 2025 г.

№189

п. Темижбекский

**Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в МОУ
СОШ №4 в 2025/2026 учебном году**

В соответствии с пунктом 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 октября 2024 года № 04-323, на основании приказа Министерства образования Ставропольского края от 25.10.2024 года №1729-пр «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Ставропольском крае», в целях обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в 2025/2026 учебном году, на основании приказа УОАНМО СК от 24.11.2025 г. № 596 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в 2025/26 учебном году».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 3 декабря 2025 г. итоговое сочинение (изложение) в МОУ СОШ № 4 как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования согласно методическим рекомендациям по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2025/2026 учебном году, в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Ставропольском крае в 2025/2026 учебном году, утвержденном приказом министерства образования Ставропольского края от 25 октября 2024 года №1729-пр

2. Зам. дир. по МР Колчевой Ю.И.:

2.1. Проинформировать выпускников и их родителей (законных представителей) о проведении итогового сочинения, ознакомить их с памяткой по проведению итогового сочинения.

2.2. Создать в МОУ СОШ № 4 все условия для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями противопожарной безопасности, требованиями, предъявляемыми к организации и проведению итогового сочинения (изложения) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, инвалидов с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

2.3. Не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), приказом сформировать составы комиссий МОУ СОШ № 4, состоящих из уполномоченного лица, технического специалиста, членов комиссий, медицинских работников, дежурных и утвердить состав данных лиц приказом по образовательной организации, и под подпись проинформировать их о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

2.4. Обеспечить получение и ответственное хранение бланков регистрации и записи итогового сочинения (изложения).

2.5. Обеспечить конфиденциальность и информационную безопасность при передаче тем итогового сочинения (изложения).

2.6. Обеспечить техническое оснащение помещений для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с техническим регламентом, в т.ч. выделить помещение для технического специалиста, оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением.

2.7. Обеспечить членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) инструктивными материалами.

2.8. Произвести корректировку учебного процесса в МОУ СОШ № 4 в связи с проведением итогового сочинения (изложения) в 11 классе.

2.9. Обеспечить медицинское обслуживание, охрану жизни и здоровья участников итогового сочинения (изложения) в 11 классе.

2.10. Подготовить и предоставить срок не позднее 29.11.2025 года в управление образования (Самойловой Е.В.) схему проведения итогового сочинения (изложения) в 11 классе и назначение организаторов.

2.11. Взять под личную ответственность соблюдение информационной

безопасности при хранении бланков в образовательном учреждении.

2.12. Организовать ознакомление обучающихся с результатами итогового сочинения (изложения).

2.13. При проведении итогового сочинения (изложения) руководствоваться следующими методическими материалами:

2.13.1. Методические рекомендации по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2025-26 учебном году.

2.13.2. Правила заполнения бланков итогового сочинения (изложения) в 2025-26 учебном году.

2.13.3. Сборник отчетных форм сочинения (изложения) в 2025-26 учебном году.

3. Классному руководителю 11 класса Чалченко Ю.И.:

3.1. Подготовить учебные кабинеты №38, 39 – для участников итогового сочинения (изложения)

3.2. Обеспечить наличие у участников итогового сочинения черных гелиевых (капиллярных) ручек и документов, удостоверяющих личность.

4. Зам. дир. по МР Колчевой Ю.И.:

4.1. Обеспечить контроль деятельности по подготовке итогового сочинения (изложения) в 11 классе.

5. Ответственному за ведение сайта Вашук И.В. разместить на официальном сайте МОУ СОШ № 4 в сети Интернет данный приказ.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор МОУ СОШ №4

Н.А. Свиридова

С приказом ознакомлены:

Колчева Ю.И.

Чалченко Ю.И.