# МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4»**

**Папка наставника**

**учителя**

**русского языка и литературы**

**Шаталовой Натальи Ивановны**

**Сведения о молодом специалисте**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество: | Мирошникова Нинель Сергеевна |
| Образование: | средне-специальное |
| Какое учебное заведение окончил: | МТИ (заочное обучение) |
| Год окончания учебного заведения: | обучается |
| Специальность по диплому: | обучается, учитель начальных классов |
| Педагогический стаж: | нет |
| Место работы: | МОУ СОШ №4 |
| Должность: | учитель биологии |
| Предмет: | биология |
| Учебная нагрузка: | 23 часа |
| Классы: | 5-11 классы |
| Классное руководство: | нет |
| Квалификационная категория: | соответствие |

**Сведения о педагоге - наставнике**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество: | Шаталова Наталья Ивановна |
| Образование: | высшее |
| Какое учебное заведение окончил: | СГПИ |
| Год окончания учебного заведения: | 2007 |
| Специальность по диплому: | специальность «Педагогика и методика начального образования», квалификация «учитель начальных классов» |
| Педагогический стаж: | 36 лет |
| Место работы: | МОУСОШ №4  |
| Должность: | учитель русского языка и литературы |
| Предмет: | русский язык и литературы |
| Учебная нагрузка: | 35 часов |
| Классы | 5-11 классы |
| Кв. категория: | высшая |

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель работы:** | развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста |
| **Задачи:** | оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности;создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании. |

**Ожидаемые результаты:**

• успешная адаптации молодого педагога в учреждении;

• активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;

• повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;

• обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;

• совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;

• использование в работе начинающих педагогов современных педагогических технологий;

• умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу

**Формы работы**:

- индивидуальные, коллективные, консультации;

- посещение уроков;

- мастер-классы, семинары, открытые уроки;

- теоретические выступления, защита проектов;

- наставничество;

- анкетирование, микроисследования.

**Основные виды деятельности:**

Организация помощи в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы.

Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых уроков.

Привлечение молодых к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений.

Посещение уроков молодого специалиста.

Отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая диагностика.

Организация разработки молодым специалистом дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

**Три этапа в работе с молодым педагогом:**

1¬й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.

2¬й этап – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого педагога, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

3¬й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

**Первый год стажировки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Планируемые мероприятия | Срок исполнения | Форма отчетности | Отметка наставника о выполнении |
| 1.  | **Беседа:** Традиции школы. Ближайшие и перспективные планы школы. Специфика обучения преподаваемому предмету в школе.**Инструктаж:** Нормативно – правовая база школы (Устав школы, Программа развития школы, программы, методические рекомендации, ФГОС), правила внутреннего распорядка школы.**Практическое занятие:** Планирование и организация работы по предмету (изучение основных тем программ, составление календарно-тематического планирования, знакомство с УМК, методической литературой, составление рабочих программ, поурочное планирование).**Изучение инструкций**: как вести журнал, личные дела обучающихся; выполнение единых требований к ведению тетрадей.**Посещение молодым специалистом уроков учителя - наставника.** Самоанализ урока наставником.Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию, составлению плана самообразования. | сентябрь | календарно-тематическое планирование Памятка по заполнению классного журнала |  сентябрь |
|  2. | Планирование внеурочных занятий;**Посещение уроков молодого учителя** с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи.**Практическое занятие:** Требования к плану воспитательной работы. Методы познания личности. **План – характеристика класса**. Тематика родительских собраний. Приемы работы с родителями. Беседа с родителями.**Методические разработки**: требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока;**Практическое занятие**. Как работать с ученическими тетрадями (изучение инструкции, советы попроверке тетрадей). | октябрь | Список учебно-дидактического материалаПаспорт кабинетаПамятка по ведению и оформлению тетрадей. |  октябрь |
|  3.  | **Занятие:** Работа со школьной документацией. Ведение электронного журнала. Обучение составлению отчетности по окончанию четверти;Изучение положения о текущем и итоговом контроле знаний, обучающихся;Участие в работе МС и РМО. Знакомство с опытом работы учителей в школах УО; **Занятие:** Современный урок и его организация;**Практикум:** Разработка конкурсных и олимпиадных заданий. Цель: научить молодого специалистаграмотно составлять конкурсные и олимпиадные задания. Знакомство с методикой подготовки обучающихся к конкурсам, олимпиадам по предмету. | ноябрь | Протокол ШМОВыработка рекомендаций Список литературы |  ноябрь |
| 4.  | **Беседа:** Организация индивидуальных занятий с различными категориями обучающихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности.**Тренинг:** Учусь строить отношения; Анализ педагогических ситуаций. Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций.**Посещение молодым специалистом уроков учителя – наставника.** | декабрь | Выработка рекомендаций  Промежуточный отчет |  декабрь |
| 5.  | **Индивидуальная беседа:** психолого – педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний обучающихся.**Практикум:** домашнее задание: как, сколько, когда задавать.Обмен мнениями по теме «Факторы, которые влияют на качество преподавания». | январь | Протокол ШМОПрезентация |  январь |
| 6.  | **Занятие**: Формы контроля знаний, как помочь обучающимся подготовиться к ВПР, ГИА и другим мониторинговым мероприятиям.**Посещение уроков, мероприятий, классных часов, праздников у опытных учителей школы*.*****Посещение уроков молодого учителя** с целью выявления затруднений, оказания методической помощи.**Посещение коллегами** открытого урока молодого учителя с целью знакомства с опытом работы. - Анализ и самоанализ урока.**Практикум:** «Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе». | февраль | Протокол ШМО |  февраль |
| 7.  | **Дискуссия:** Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё; Анализ педагогических ситуаций. Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее).**Беседа:** Виды контроля, их рациональное использование на различных этапах изученияпрограммного материала. | март | Протокол ШМО  |  март |
| 8. | **Практическое занятие:** Введение в активные методы обучения (превращение модели в игру, имитационные игры).**Участие молодого специалиста в заседании ШМО** (выступление по теме самообразования).**Беседа:** Содержание формы и методы работы педагога с родителями. | апрель | ПамяткаПротокол ШМО  |  апрель |
| 9. | **Выступление молодого специалиста на МО**. Методическая выставка достижений учителя.**Анкетирование:** Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе. **Анкетирование**: Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом наставником.**Анализ** процесса адаптации молодого специалиста: индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов. | май | Отчет и заключение наставника с оценкой о проделанной работе |  май |
| 10. | **Совместная разработка системы уроков** по теме или отдельного урока, консультации по волнующим вопроса с психологом, наставником, администрацией,  участие в Педагогических советах, методических совещаниях, посещение уроков опытных учителей, регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой, участие в работе временных творческих групп. |  в течение года |   |   в течение года |

**Второй год стажировки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Планируемые мероприятия | Срок исполнения | Форма отчетности | Отметка наставника о выполнении |
| 1.  | Оформление рабочей программы педагога, личных дел обучающихся и электронного классного журнала.Изучение программ, методических пособий.Подбор/разработка диагностических материалов, методик.Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету и составление плана в закрепленных классах.**Взаимопосещение уроков.**Планирование воспитательной работы Ознакомление с нормативно-правовыми документами по аттестации педагогических кадров. | сентябрь | календарно-тематическое планирование Выработка рекомендаций |  сентябрь |
|  2. | **Наблюдение** уроков, внеурочных и воспитательных мероприятий.Выбор методической темы, освоение технологии работы над выбранной темой.**Практические занятия** «Разработка учебно-дидактических материалов, ЭОР, ЦОР».**«Оформление учебного кабинета».**Выполнение единых требований к ведению тетрадей.Помощь в организации сообщений на МС. | октябрь | Список учебно-дидактического материалаПаспорт кабинетаПамятка по ведению и оформлению тетрадей. |  октябрь |
|  3.  | Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета. **Подготовка портфолио.****Практические занятия** «Знакомство с методикой подготовки обучающихся к конкурсам, олимпиадам по предмету».Презентация портфолио наставником.**Посещение уроков.****Участие в заседании ШМО****Проверка выполнения программы**. | ноябрь | Протокол ШМОВыработка рекомендаций Список литературы   |  ноябрь |
| 4.  | **Анализ работы за первое полугодие**.**Взаимопосещение уроков.** | декабрь | Выработка рекомендаций Промежуточный отчет |  декабрь |
| 5.  | **Практические занятия** «Общие вопросы методики проведения внеурочных мероприятий по предмету с обучающимися».«Изучение основ исследовательской деятельности с обучающимися по предмету».«Современные образовательные технологии в учебном процессе».**Изучение отзывов детей и их родителей о работе молодых специалистов.****Анализ** контрольных работ, методы работы над ошибками. | январь | Протокол ШМОВидеозапись занятия с использованием современных образовательных технологий |  январь |
| 6.  | **Консультации** «Общие положения портфолио педагога. Структура содержания и порядок веденияпортфолио». **Организация** самостоятельного проектирования урока молодым специалистом Самоанализ уроков.**Выступление** на заседании МО по теме самообразования.**Посещение и анализ уроков.**Оценивание материалов портфолио**Анализ** работы молодого специалиста с высокомотивированными обучающимися. | февраль | Портфолио |  февраль |
| 7.  | **Мониторинг** профессионального роста молодого специалиста.**Беседы** с молодым педагогом по результатам третьей четверти.**Проведение открытого внеклассного мероприятия по предмету**.**Заполнение диагностической карты** профессиональной деятельности молодым специалистом.Проверка выполнения программы.Вопросы подготовки обучающихся к ВПР.**Анализ** работы молодого специалиста с обучающимися с низкой мотивацией к обучению. | март | Протокол ШМО   |  март |
| 8. | **Консультация** «Вопросы ВПР, ОГЭ, ЕГЭ».**Подготовка** к годовым контрольным работам.Составление итоговых тестов для проверки.**Коррекция** индивидуального образовательного маршрута молодого специалиста.**Практическое занятие** «Анализ урока. Виды анализа урока». | апрель | Памятка Подбор примеров -  ситуаций информационный лист) |  апрель |
| 9. | **Подведение итогов** работы наставника со стажером за учебный год.**Отчет** молодого специалиста о проделанной работе.Оказание помощи в составлении личной карты самообразования молодого учителя на следующий учебный год.**Контроль** выполнения программ, графика контрольных работ, составление характеристик | май | Отчет и заключение наставника с оценкой о проделанной работе |  май |
| 10. | Совместная разработка системы уроков по теме или отдельного урока, консультации по волнующим вопроса с психологом, наставником, администрацией, участие в Педагогических советах, методических совещаниях, посещение уроков опытных учителей, регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой.  |  в течение года |   |   в течение года |

**Третий год стажировки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Планируемые мероприятия | Срок исполнения | Форма отчетности | Отметка наставника о выполнении |
| 1.  | Оформление рабочей программы педагога, личных дел обучающихся и классного журнала.Изучение программ, методических пособий.Подбор/разработка диагностических материалов, методик.Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету и составление плана в закрепленных классах**Взаимопосещение уроков.**Оказание помощи в планировании методической работы на год. | сентябрь | календарно-тематическое планирование,рабочие программы. Выработка рекомендаций |  сентябрь |
|  2. | **Наблюдение** уроков, внеурочных и воспитательных мероприятий.**Работа по методической теме**, применение педагогических технологий в соответствии с выбранной темой.**Практические занятия** «Способы и приемы активизации познавательной деятельности обучающихся»; «Инновационные процессы в образовании».**Помощь** в подготовке открытого урока.Выполнение единых требований к ведению тетрадей. | октябрь | Список учебно-дидактического материалаПамятка по ведению и оформлению тетрадей. |  октябрь |
|  3.  | **Беседы** с молодым педагогом по результатам первой четверти**Консультация** «Участие в профессиональных конкурсах».**Изучение передового опыта** работы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета.Ведение профессионального портфолио.**Практические занятия** «Методы работы с одаренными детьми».**Взаимопосещение уроков.****Участие** в заседании методического объединения.Проверка выполнения программы. | ноябрь | Протокол ШМОВыработка рекомендаций Список литературы   |  ноябрь |
| 4.  | **Анализ работы за первое полугодие.****Взаимопосещение уроков**Разработка КИМов, дидактических материалов **Проведение открытого урока.** | декабрь | Выработка рекомендаций Промежуточный отчет |  декабрь |
| 5.  | **Практические занятия** «Практика исследовательской деятельности с обучающимися по предмету».**Анализ** контрольных работ, методы работы над ошибками. | январь | Протокол ШМОВидеозапись занятия с использованием современных образовательных технологий |  январь |
| 6.  | **Консультации** «Публичное представление своего опыта работы».**Анализ** деятельности по теме самообразования**Выступление** на заседании МО по теме самообразования.**Посещение и анализ уроков****Оценивание** дидактических материалов, созданных молодым специалистом. | февраль |  Протокол ШМО |  февраль |
| 7.  | **Мониторинг** профессионального роста молодого специалиста.**Консультация** «О подготовке презентации работы в паре наставник – стажер».  **Беседы** с молодым педагогом по результатам третьей четверти.**Подготовка** к открытому мероприятию по наставничеству.**Заполнение** диагностической карты профессиональной деятельности молодым специалистом. | март | Протокол ШМОПрезентация   |  март |
| 8. | **Консультация** «Вопросы «ВПР, ОГЭ, ЕГЭ».**Подготовка** к годовым контрольным работам.**Составление** итоговых тестов для проверки.**Коррекция** индивидуального образовательного маршрута молодого специалиста.**Практическое занятие** «Применение коррекционных методик обучения детей с низкой мотивацией к учению». | апрель | Памятка Подбор примеров -  ситуаций информационный лист |  апрель |
| 9. | **Подготовка** к годовым контрольным работам**Составление** итоговых тестов для проверки | май | Отчет и заключение наставника с оценкой о проделанной работе |  май |

**План работы на  2024-20245учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| Планируемые  мероприятия | Срок исполнения |
| * Планирование и организация работы по предмету (особенности преподавания предмета в школе, знакомство с УМК, методической литературой, изучение основных тем программ, составление календарно-тематического планирования, составление рабочих программ, разработка поурочных планов, технологических карт).
* Помощь в заполнении журнала.
* Рекомендации по выполнению единых требований к ведению тетрадей (изучение инструкции, советы при проверке тетрадей);
* Методические разработки: требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока.
* Оказание помощи в выборе темы по самообразованию.
 | cентябрь |
| * Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся.
* Методические разработки: «Особенности обучения предмету на начальном этапе»
* Посещение молодым специалистом уроков учителя -  наставника. Самоанализ  урока наставником.
* Посещение уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи.
 | октябрь |
| * Обучение составлению отчетности по окончании четверти.
* Практическое занятие: "Использование современных образовательных технологий в учебном процессе".
* Методика проведения внеклассных мероприятий по предмету. Дистанционные конкурсы и олимпиады по предмету.
 | ноябрь |
| * Методика подготовки учащихся к ГИА. Рекомендации молодому специалисту.
* Посещение уроков молодого учителя в старших классах с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи;
* Посещение молодым специалистом уроков учителя -  наставника в выпускных классах. Самоанализ  урока наставником.
* Рекомендации: «Психолого – педагогические требования к оценке знаний учащихся. Домашнее задание: объем, индивидуальный подход».
 | декабрь |
| * Методические разработки: «Проектная деятельность учащихся».
* Рекомендации: «Дистанционное обучение. Формы контроля и обратной связи с учащимися ».
 | январь |
| * Методические разработки: «Исследовательская деятельность учащихся. Особенности работы с одаренными детьми».
* Рекомендации: «Виды контроля, их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала».
 | февраль |
| * Методические разработки: «Дифференцированный подход к организации учебной деятельности. Особенности работы со слабоуспевающими детьми»
* Рекомендации: «Современный урок и его организация; проблемы дисциплины на уроках».
 | март |
| * Рекомендации: «Дистанционные курсы повышения квалификации»
* Дискуссия: Трудная ситуация на занятии и пути ее решения.  Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический). Преимущества демократического стиля общения. Педагогические воздействия (организующее, оценивающее, дисциплинирующее).
 | апрель |
| * Методические разработки: «Распространение опыта через профессиональные сообщества. Создание личного профессионального сайта».
* Выступление молодого специалиста на ШМО, представление опыта по теме самообразования. Методическая выставка достижений учителя.
* Анализ процесса адаптации молодого специалиста. Индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности.
 | май |

**Отчет наставника о работе с молодым специалистом за I полугодие**

1. Посещено уроков молодого специалиста

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения  | Тема урока | Положительные аспекты, выявленные в ходе посещения и анализа урока | Проблемы, выявленные в ходе анализа урока |
|  |  |  |  |  |

1. Посещено внеклассных мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата посещения  | Тема занятия | Оценка мероприятия |
|  |  |  |  |

1. Проведено консультаций по работе с школьной документацией и по организации образовательного процесса

|  |  |
| --- | --- |
| Дата проведения | Тематика консультаций и бесед |
| 02.09.24 | Требования к составлению календарно-тематического планирования по предмету |
| 09.09.24 | Особенности обучения предмету на начальном этапе. Предоставление методических разработок для обучения. |
| 13.09.24 | Инструктаж по работе с электронным журналом |
| 23.09.24 | Единые требования к ведению тетрадей (изучение инструкции, советы при проверке тетрадей |
| 30.09.24 | Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока |
| 01.10.24 | Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся |
| 07.10.24 | Особенности обучения иностранному языку на начальном этапе |
| 21.10.24 | Обучение составлению отчетности по окончанию четверти. |
| 05.11.24 | "Использование современных образовательных технологий в учебном процессе |
| 18.11.24 | Методика проведения внеклассных мероприятий по предмету. Дистанционные конкурсы и олимпиады по предмету |
| 02.12.24 | Методика подготовки учащихся к ГИА |
| 13.12.24 | Рекомендации: «Психолого – педагогические требования к оценке знаний учащихся. Домашнее задание: объем, индивидуальный подход». |
| 23.12.23 | Рекомендации: «Дистанционное обучение в период актированных / карантинных дней. Формы контроля и обратной связи с учащимися ». |

**Краткий обзор профессиональных успехов и затруднений молодого специалиста:**

старается планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование. Частично овладела методикой проведения традиционных и нетрадиционных уроков. Умело проводит работу с классом на основе изучения личности ребенка, проводит индивидуальную работу. Частично овладела системой контроля и оценки знаний учащихся. умением держать себя перед классом, своеобразной презентацией, жестами, мимикой, речью, интонацией.

Затрудняется в поддерживании дисциплины на уроке. Испытывает трудности в подборе содержания учебного материала и логике его изложения.

Наставник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Молодой специалист\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_