

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4»

Приказ

«28» марта 2025 г.

№ 255

п. Темижбекский

О проведении Всероссийских проверочных работ в 2025 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13 мая 2024 года № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024-2025 учебном году», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024г № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования» и в целях организованного проведения Всероссийских проверочных работ на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в 2025 году; приказом управления образования Администрации Новоалександровского муниципального округа № 78 от 18.02.2025

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести в МОУ СОШ № 4 в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13 мая 2024 года № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, постановлением Правительства Российской Федерации от

30.04.2024 г. № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования» Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР).

2. Утвердить план-график проведения ВПР в МОУ СОШ № 4 и провести в следующие сроки:

2.1. Среди обучающихся **4-х классов** по следующим предметам в следующие сроки в **штатном режиме**:

- по учебному предмету «Русский язык» - 11 апреля 2025 года,
- по учебному предмету «Математика» - 18 апреля 2025 года.

Один предмет на основе случайного выбора:

- по учебному предмету «Окружающий мир» - 22 апреля 2025 года,
- по учебному предмету «Литературное чтение»- 25 апреля 2025 года,
- по учебному предмету «Иностранный язык»-29 апреля 2025 года.

2.2. Среди обучающихся **5-х классов** по следующим предметам в следующие сроки в **штатном режиме**:

- по учебному предмету «Русский язык» - 14 апреля 2025 года,
- по учебному предмету «Математика» - 18 апреля 2025 года.

По двум предметам на основе случайного выбора:

- по учебному предмету «Литература» - 22 апреля 2025 года,
- по учебному предмету «Иностранный язык» - 25 апреля 2025 года,
- по учебному предмету «История» - 29 апреля 2025 года,
- по учебному предмету «Биология» - 06 мая 2025 года,
- по учебному предмету «География» - 12 мая 2025 года.

2.3. Среди обучающихся **6-х классов** по следующим предметам в следующие сроки в **штатном режиме**:

- по учебному предмету «Русский язык» - 15 апреля 2025 года,
- по учебному предмету «Математика» -21 апреля 2025 года.

По двум предметам на основе случайного выбора

- по учебному предмету «История» - 24 апреля 2025 года,
- по учебному предмету «Биология» - 05 мая 2025 года,
- по учебному предмету «География» - 28 апреля 2025 года,
- по учебному предмету «Обществознание» - 12 мая 2025 года,
- по учебному предмету «Литература» - 30 апреля 2025 года,
- по учебному предмету «Иностранный язык» - 14 мая 2025 года.

2.4. Среди обучающихся **7-х классов** по следующим предметам в следующие сроки в **штатном режиме**:

- по учебному предмету «Математика» - 17 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Русский язык» -11 апреля 2025 года.

По двум предметам на основе случайного выбора

- по учебному предмету «Литература» -15 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Иностранный язык» -18 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Информатика» -28 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Биология» - 25 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «География» -23 апреля 2025 года;

- по учебному предмету «Обществознание» -12 мая 2025 года;
- по учебному предмету «История» - 15 мая 2025 года;
- по учебному предмету «Физика» - 22 апреля 2025 года.

2.5. Среди обучающихся **8-х классов** по следующим предметам в следующие сроки в **штатном режиме**:

- по учебному предмету «Русский язык» - 11 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Математика» - 18 апреля 2024 года.

По двум предметам на основе случайного выбора

- по учебному предмету «Литература» -16 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Иностранный язык» -24 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Информатика» -29 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «История» - 13 мая 2025 года;
- по учебному предмету «География» - 16 мая 2025 года;
- по учебному предмету «Обществознание» - 15 мая 2025 года;
- по учебному предмету «Биология» - 14 мая 2025 года;
- по учебному предмету «Физика» - 21 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Химия» -30 апреля 2025 года.

2.6. Среди обучающихся **10-х классов** по следующим предметам в следующие сроки в **штатном режиме**:

- по учебному предмету «Русский язык» - 14 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Математика» - 22 апреля 2025 года.

По двум предметам на основе случайного выбора

- по учебному предмету «Литература» -15 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Иностранный язык» -24 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «История» - 16 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «География» - 29 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Обществознание» - 18 апреля 2025 года;
- по учебному предмету «Физика» - 05 мая 2025 года;
- по учебному предмету «Химия» -06 мая 2025 года.

3. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МОУ СОШ № 4, Колчеву Ю.И., заместителя директора по МР.

3. Школьному координатору:

- 3.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2025 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
- 3.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников.
- 3.3. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО и организовать работу по подготовке и проведению ВПР в соответствии с Порядком.

- 3.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников в присутствии наблюдателей. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода. Обеспечить конфиденциальность контрольно-измерительных материалов.
- 3.5. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику - один и тот же код на все ВПР по всем предметам). Каждый код используется во всей общеобразовательной организации только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.
- 3.6. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 3.7. В личном кабинете ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в Плане – графике проведения ВПР 2025.
- 3.8. Получить через личный кабинет ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в Плане - графике проведения ВПР 2025.
- 3.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.
- 3.10. Обеспечить:

-объективность и прозрачность процедуры проверки работ участников ВПР;

-проверку работ участников ВПР школьной комиссией;

-видеозапись проверки и предоставить в управление образования на ответственное хранение копии протоколов, видео запись на следующий после проверки день.

3.11. Предоставить в МИДЦ анализ проведения ВПР (по каждому предмету) не позднее следующего дня за днем проведения ВПР.

3.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронную форму сбора результатов вносятся только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в общеобразовательной организации в виде бумажного протокола.

3.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО согласно графику.

3.14. Просмотреть статистические отчеты по соответствующим предметам в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости

экспортировать их в формат MS Excel и сохранить в электронном виде. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2025 года.

3.15. Разместить своевременно информацию о проведении ВПР на сайт МОУ СОШ № 4

3.16. Обеспечить конфиденциальность контрольно-измерительных материалов на всех этапах ВПР;

3.17. Привлечь родительскую общественность для наблюдения за ходом проведения процедуры ВПР с целью обеспечения объективности по всем предметам во всех классах;

3.18. Провести корректировку рабочих программ по учебным предметам на текущий учебный год, а также разработку на 2025/26 учебный год с учетом выявленных пробелов в знаниях обучающихся на основании полученных результатов ВПР, организовав дополнительное обучение по темам, по которым выявлен недостаточный уровень освоения.

3.19. Рассматривать ВПР, как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ.

3.20. Провести анализ результатов ВПР 2025 года обучающихся МОУ СОШ № 4 до 10 мая 2025 года;

3.21. Разработать Дорожную карту по ликвидации предметных дефицитов обучающихся по итогам ВПР в срок до 1 июня 2025 года

4. Заместителю директора по УВР Замысловой М.П. внести необходимые изменения в расписание занятий МОУ СОШ № 4 в дни проведения ВПР.

5. На всех этапах проведения ВПР участникам и лицам, привлекаемым к проведению и проверке работ, запрещается:

-иметь при себе средства связи, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные

материалы, письменные заметки и иные средства хранения информации;

-передвигаться по аудитории без необходимости, переговариваться, совещаться, пользоваться интернетом;

-без необходимости покидать аудиторию во время проведения ВПР.

6. Назначить организаторов в аудитории и вне аудитории на период проведения ВПР (приложение 2).

Организаторам проведения в аудитории:

6.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.

6.2. В день проведения ВПР:

- Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.
- Заполнить бумажный протокол соответствия.
- По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

6.3. Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.

7. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР учителя информатики Ващук И.В. Техническому специалисту:

8. Назначить школьную комиссию по проверке ВПР (приложение 3).

8.1. Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СОШ №4

Н.А. Свиридова

