

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4»

ПРИКАЗ

«01» сентября 2023 г.

№52

п. Темижбекский

Об организации питания учащихся МОУ СОШ №4 и ФМОУ СОШ №4 х.
Воровского в 2023-2024 учебном году

В соответствии с п. 1 статьи 37 Закона 273-ФЗ "Об образовании в РФ", на основании требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 3.1/2.4.3598-20 от 30.06.2020 года № 16, с целью улучшения организации питания обучающихся общеобразовательных организаций Новоалександровского городского округа Ставропольского края, приказа УО АНГО СК №505 от 24.08.2023 г «Об организации питания в общеобразовательных организациях Новоалександровского городского округа Ставропольского края в 2023-2024 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание в 2023-2024 учебном году с 01.09.2023 года.
2. Утвердить:
 - 10-дневное меню горячих завтраков и обедов для питания учащихся МОУ СОШ №4 и ФМОУ СОШ №4 х. Воровского Новоалександровского городского округа на 2023-2024 учебный год от 7 лет до 11 лет (приложение №1).
 - 10-дневное меню горячих завтраков и обедов для питания учащихся МОУ СОШ №4 и ФМОУ СОШ №4 х. Воровского Новоалександровского городского округа на 2023-2024 учебный год от 12 лет и старше (приложение №2).
3. Обеспечить бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов с охватом 100 %, из расчёта стоимости 73,65 рублей в день.
4. Обеспечить двухразовым горячим питанием учащихся, находящихся в школе более 4-х часов.
5. Организовать питание обучающихся из числа детей с ОВЗ и инвалидностью, находящихся на индивидуальном обучении.
6. Обеспечить дополнительным питанием учащихся, посещающих ГПД.
7. Обеспечить охват учащихся горячим питанием не ниже **98%**.
8. Шеф-повара МОУ СОШ №4 Золотухину Н.В., кладовщика ФМОУ СОШ №4 х. Воровского Иванцову Т.В. назначить ответственным за:
 - 8.1. Сдачу отчётности в управления образования.
 - 8.2. Приём продукции от поставщиков с соответствующими сертификатами качества;
 - 8.3. Работу с отчётными документами;

- 8.4. Проверку качества сырой и готовой продукции, поступающей на пищеблок.
- 8.5. За доставку, хранение и выдачу продуктов питания.
- 8.6. Составление ежедневного меню и его ежедневное согласование с медсестрой школы МОУ СОШ №4 Семаковой Т.С. и ФМОУ СОШ №4 х. Воровского Тиуновой В.Г.
- 8.7. За составление заявок на питание учащихся и обеспечение сдачи заявок на продукты питания в срок, определенный вышестоящими органами.
- 8.8. Выдачу продуктов со склада производить только по утвержденному примерному 10-дневному меню.
- 8.9. Поручить организацию процедуры составления акта в трех экземплярах (в случае несоответствия выполненным услуг по организации поставок пищевой продукции требованиям СанПиНа, а также условиям договора или муниципального контракта) для направления вторых и третьих экземпляров акта поставщику, управлению образования. Принимать необходимые меры по устранению указанных в акте претензий, в том числе замены некачественной продукции без дополнительной оплаты, в течение 5 дней.
- 8.10. Организовывать медицинский, общественный, производственный контроль производства и реализации готовых блюд, буфетной продукции, подвоза и хранения продукции, качества изготавливаемых и поставляемых продуктов, полуфабрикатов, готовых продуктов промышленного производства при участии медицинского работника совместно с работниками школьного пищеблока.
- 8.11. В рамках производственного контроля организовать ведение необходимой документации по установленным формам документов согласно требованиям, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СПЗ.1/2.4.3598-20, МР 2.4.0179.
9. Утвердить и представить в управление образования приказы об организации питания с приложением графиков питания в срок **до 05.09.2023 года**.
10. Организовать питание учащихся из числа льготных категорий, в связи с чем: подготовить, произвести сверку и сдать в экономический отдел в срок до **04.09.2023 года** списки учащихся, пользующихся правом на удешевление питания, -копии справок (основания), список, сводную информацию.
11. Медсестре Т.С. Семаковой и Тиуновой В.Г. (по согласованию):
- 11.1. Контролировать прохождение плановых медицинских осмотров, гигиенической аттестации и периодическое изучение вопросов организации производственного контроля на пищеблоке, а также изучение СанПиН сотрудниками пищеблоков.
- 11.2. Ежедневно вести журналы в соответствии с нормами СанПиНа.
12. Укомплектовать столовую школы следующим штатом:
МОУ СОШ №4
Шеф-повар – Золотухина Н.В.
Повар – Лыкова В.В.
Подсобный рабочий – Шейкина М.В.
Кладовщик – Таякина С.В.
ФМОУ СОШ №4 х. Воровского
Повар – Терешкова Т.А.
Кладовщик – Иванцова Т.В.
13. Классным руководителям 1-11 классов:

13.1. Довести до сведения родителей (законных представителей) стоимость питания на одного учащегося в школе на 2023-2024 учебный год:

Завтрак с 1-4 классы бесплатно.

с 5-11 классы - 58,47 руб.

Обед с 1-4 классы – 96,25 руб.

с 5-11 классы– 106,11 руб.

Льгота на стоимость питания составляет 35,50 руб.

13.2. Довести до сведения детей порядок посещения столовой, лично присутствовать при кормлении детей (в соответствии с расписанием посещения столовой), вести ежедневный учет питания, обеспечивать порядок в столовой во время приема пищи.

13.3. Подготовить списки учащихся из малообеспеченных семей, пользующихся правом на удешевление питания, к 01 сентября 2023 года.

13.4. Вести целенаправленную и систематическую работу с детьми, родителями в целях охвата питанием всех учащихся своего класса (100%).

13.5. Ежемесячно 1-го числа каждого месяца предоставлять шеф-повару МОУ СОШ №4 Золотухиной Н.В. и кладовщику ФМОУ СОШ №4 х. Воровского Иванцовой Т.В. табеля посещаемости детей по питанию, где указывается: структурное подразделение (класс), фамилия, имя ребёнка, дни посещения столовой, количество дней, подлежащих к оплате. Табеля посещения составляются отдельно на каждый вид питания (завтрак или обед). Если ребенок имеет льготу по питанию, то в таблице посещения делается примечание.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СОШ №4



Н.А. Свиридова

С приказом ознакомлены:

Васильев Е.В.

Золотухина Н.В.

Иванцова Т.В.

График питания в столовой обучающихся МОУ СОШ №4
на 2023-2024 учебный год

08.30 – 1а, 1б классы

08.50 – 2а, 3а, 4б классы

09.10 – 4а, 2б, 2в, 3б классы

10.00 – 10.15 – 5а, 5б, 6а, 6б, 10 классы

10.55 – 11.10 – 7а, 7б, 2а, 2б, 2в, 3а, 3б, 4а, 4б классы

11.50 – 12.00 – 8а, 8б, 8в, 9а, 9б, 9в, 11 классы

12.40 - 12.45 (ГПД) – 5а, 5б, 6а, 6б, 7а, 7б, 8а, 9а классы

График питания ФМОУ СОШ №4 х. Воровского
на 2023-2024 учебный год

09.10 – 2,3

10.00 – 6,7,8,9

10.55 – 4,5